

Ressortbeschrieb Bildung

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Bildung ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Schulpflege
- Schulreformen und -planungen
- Soziale Arbeit an Schulen (Schulsozialarbeit, Sonderpädagogik)
- Schulgesundheit (Schulzahnarzt, Läuse usw.)
- Schulergänzende Kinderbetreuung
- Repräsentation der Schule

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Personalwesen/Personalpolitik in Schulbelangen
- Schulleitung, pädagogisches Personal sowie Betreuungspersonal
- Schüler:innenzuteilung
- Schulbibliothek
- Jugendmusikschule
- Erwachsenenbildung

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der Legislatur- und Jahresziele der Schulpflege
- der dem Ressort zugewiesenen Legislaturziele
- Geschäftsführung Schulpflege
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Finanzen

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Finanzen ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Budget- und Jahresrechnung
- Finanzausgleich
- Finanzplanung
- Gebühren generell
- Grundsteuern
- Internes Kontrollsystem (IKS)
- Submissionswesen allgemein

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- die Finanzverwaltung
- die Rechnungsführung
- das Steueramt (administrativ)
- Betreibungs- und Gemeindeammannamt
- Legate / Gemeindebeiträge / Stiftungen / Sonderrechnungen
- Versicherungswesen (inkl. GVZ)
- Staatsbeiträge

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Gesundheit

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Gesundheit ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Spitäler/Krankenheime
- Ambulante Krankenpflege (Spitex etc.)
- Friedhofswesen

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Bestattungen/Friedhofverwaltung
- Gesundheits-/Krankenwesen und Sanität
- Lebensmittelkontrolle
- Veterinärwesen
- Wohnungshygiene

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Hochbau

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Hochbau ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Raumplanung (Richt- und Nutzungsplanung)
- Quartier- und Sondernutzungsplanung
- Bauwesen
- Reklameanlagen

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Hochbauamt
- Gemeindeingenieurwesen
- Feuerpolizei
- Kaminfegerdienst / Feuerungskontrolle
- Grundbuch und Vermessung
- Strassenbezeichnung und Hausnummerierung

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Immobilien

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Immobilien ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Immobilienportefeuille (Verwaltungs-/Finanzvermögen)
- Freizeit- und Sportanlagen (baulich)
- Öffentlicher Parkraum

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Erwerb und Verkauf von Liegenschaften sowie dinglichen Rechten
- Bauherrenvertretungen
- Baulicher und betrieblicher Immobilienunterhalt
- Vermietungen und Verpachtungen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Infrastruktur

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Infrastruktur ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Strassen, öffentliche Plätze und Wege
- Wasserversorgung
- Kanalisation, Kläranlage
- Gewässer
- Energieversorgung

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Tiefbauamt
- Baulicher und betrieblicher Unterhalt der öffentlichen Infrastrukturanlagen
- Genereller Wasserversorgungsplan
- Trinkwasserversorgung in Notlagen
- Genereller Entwässerungsplan
- Gewässerschutz
- Winterdienst

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Kultur, Freizeit, Sport und öffentlicher Verkehr

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Kultur, Freizeit, Sport und öffentlicher Verkehr ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Vereins-, -Sport- und Kulturwesen
- Öffentlicher Verkehr

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Veranstaltungen
- Kultur- und Sportbeiträge
- Ehrungen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Präsidiales

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Präsidiales ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- der Gemeindeversammlung
- Abstimmungen und Wahlen
- des Gemeinderats
- Behörden und Organe
- Gemeindeentwicklung
- Standortförderung / Wirtschaftsförderung
- Repräsentation der Gemeinde

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Verwaltungsleitung/Gemeindeschreiber:in
- Personalwesen/Personalpolitik
- Einwohnerkontrolle
- Informatik
- Bürgerrecht
- Information/Medien und Öffentlichkeitsarbeit
- Datenschutz

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der Legislatur- und Jahresziele des Gemeinderats
- der dem Ressort zugewiesenen Legislaturziele
- Geschäftsführung Gemeinde/Gemeinderat
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Sicherheit

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Sicherheit ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Bevölkerungsschutz
- Gesamtverteidigung
- Wirtschaftliche Landesversorgung
- Zivile Führungsorganisation (RFO/GFO)

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Feuerwehr/Öl- und Chemiewehr
- Polizei / Justiz und Fundbüro
- Gastgewerbe sowie Alkohol-/Kleinverkaufspatente
- Militärwesen
- Hydrantennetz
- Strassenverkehr (Signalisationen, Markierungen)
- Tankkontrolle

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Soziales

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Soziales ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Wirtschaftliche Sozialhilfe (Fürsorge)
- Asylwesen
- Kinder-, Jugendarbeit
- Altersarbeit

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- AHV-Zweigstelle sowie Zusatzleistungen (inkl. Krankenversicherungswesen)
- Heime / Therapie- und Beschäftigungsstätten
- Mieterschutz
- Kirchen
- Familienergänzende Betreuung

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)

Ressortbeschrieb Umwelt

1. Einleitung

Dieser Aufgaben- und Funktionsbeschrieb bildet die Aufgaben der politischen Führung und Aufsicht im Ressort Umwelt ab. Das Grundverständnis von Führung im politischen Umfeld ist im Geschäftsreglement beschrieben. Darin sind auch die Spielregeln der Zusammenarbeit im Gemeinderat und zwischen den Ressorts sowie zwischen verschiedenen Bereichen und Abteilungen in der Gemeindeverwaltung definiert. Die Einhaltung der Spielregeln und die Akzeptanz des vereinbarten Grundverständnisses werden bei der Ausübung der in diesem Dokument beschriebenen ressortspezifischen Aufgaben und Funktionen vorausgesetzt.

2. Führungsaufgaben

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Führung

- Abfallbewirtschaftung
- Landwirtschafts- und Forstwesen
- Gewerbe, Industrie und Handel
- Natur-, Heimat- und Tierschutz
- Umweltschutz

3. Funktionen

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für die politische Aufsicht über

- Jagd- und Fischereiwesen
- Flur-, Forst- und Wanderwege
- Hundekontrolle

Der/Die Ressortverantwortliche ist verantwortlich für das Controlling

- der dem Ressort zugewiesenen Jahres- und Legislaturziele
- des Qualitätsmanagements in der Verwaltung (inkl. Verwaltungsorganisation)
- des zugeordneten Budgets (Erfolgsrechnung und Investitionsrechnung)