



Gemeindeverwaltung Kappel am Albis

Hauswart: René Lattmann, Mühlauerstrasse 1, 5636 Benzenschwil - Tel. 079 714 59 19

Gesuch für Benützung von Räumen der Gemeinde Kappel am Albis an Gemeindeverwaltung Kappel am Albis, Rifferswilerstrasse 3, 8926 Kappel a.A.

Gesuchsteller (Verein/Firma/Organisation)

Art der Veranstaltung

Voraussichtliche Teilnehmerzahl: Anzahl Fahrzeuge:

Verantwortliche Person Name/Vorname:

Adresse:

Telefon:

Fax:

E-Mail:

- Gewünschte Räume:**
- Saal (mit Foyer)
 - Bühne mit Garderoberäumen
 - Küche/Office
 - Galerie

| Zeitraum | Datum | Zeit von | bis |
|-------------------|-------|----------|-----|
| Proben/Einrichten | | | |
| Anlass | | | |
| Aufräumen | | | |

Besondere Wünsche:
z.B. Leinwand (sep. Verrechnung CHF 30.00), Scheinwerfer, Tonanlage, Mikrofon, Rednerpult usw.):

.....

Reinigung

- Wir werden grundsätzlich selbst für die Schlussreinigung besorgt sein, nehmen aber zur Kenntnis, dass die Fussböden nach jeder Vermietung an auswärtige Veranstalter mit mehr als 50 Teilnehmern/-innen auf Kosten der Mieter durch den Hauswart maschinell gereinigt werden müssen.
- Der Hauswart der Gemeinde soll die Schlussreinigung vornehmen.

Reinigungsarbeiten durch den Hauswart sind anlässlich der Saalrückgabe in bar direkt an den Hauswart zu bezahlen!

Gesuch um Erteilung eines befristeten Gastwirtschaftspatentes

Wird eine Festwirtschaft betrieben? Ja Nein

Ist die gleiche Person wie oben verantwortlich? Ja Nein

Wenn nein, Name und Adresse:

.....

.....

**Gesuch um Hinausschiebung der Schliessungszeit (Betrieb nach 24 Uhr)
nur für öffentliche Veranstaltungen erforderlich**

Wird eine Hinausschiebung der Schliessungszeit beantragt? Ja Nein

Wenn ja, Datum bis Uhr

Weitere Angaben und Bemerkungen:

Die unterzeichnete verantwortliche Person anerkennt mit ihrer Unterschrift die Bestimmungen des Benützungsreglementes vom 15. Dezember 1995 mit Anhang (Inventarliste)

Ort und Datum: Unterschrift der verantwortlichen Person:

.....

wird durch die Gemeindeverwaltung ausgefüllt:

Bewilligungen für Räume der Gemeinde Kappel am Albis

Dem rückseitigen Gesuch wird entsprochen; es werden die folgenden Bewilligungen erteilt:

| Art der Bewilligung (falls angekreuzt) | Kosten/Gebühren |
|---|-----------------|
| Benützung von Räumen | |
| Patent zur Führung eines vorübergehenden Gastwirtschaftsbetriebes § 10 Gastgewerbegesetz | |
| Hinausschieben der Schliessungsstunde am xx.xx.xx bis xx.xx Uhr § 16 Gastgewerbegesetz | |
| Total | |

Der Totalbetrag ist der Gemeindekasse Kappel am Albis mit beiliegendem Einzahlungsschein spätestens **10 Tage vor der Veranstaltung** zu überweisen.

Bei Rücktritt bis zwei Monate vor der Veranstaltung wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 50.00 erhoben. Bei einem Rücktritt bis 10 Tage vor dem Anlass wird die Hälfte der Miete verrechnet, danach ist die ganze Miete geschuldet.

Für die Benützung der Anlage sind das Benützungsreglement und die Anordnungen von **Hauswart René Lattmann, Telefon 079 714 59 19**, und allf. **Bühnenmeister Christian Müller, 044 764 13 29**, massgebend. Termine für Besichtigung, Antritt/Übergabe und Rücknahme sind mindestens eine Woche vor Mietbeginn direkt mit dem Hauswart zu vereinbaren. Die Abfallbeseitigung ist gebührenpflichtig. Müssen Container oder Kehrichtsäcke zur Verfügung gestellt werden, beträgt die Gebühr CHF 52.00 für jeden Container bzw. CHF 6.00 pro 110-Liter-Kehrichtsack. Diese Gebühren werden anlässlich der Rückgabe der gemieteten Räume zusammen mit der Entschädigung für allfällige Bagatell-Schäden und Reinigungsarbeiten direkt durch den Hauswart eingezogen.

Rechtsmittelbelehrung

Gegen die gastgewerblichen Entscheide kann innert 30 Tagen bei der Volkswirtschaftsdirektion des Kantons Zürich, 8090 Zürich, schriftlich Rekurs eingereicht werden. Die Rekurschrift muss einen Antrag und dessen Begründung enthalten. Der angefochtene Entscheid ist beizulegen oder genau zu bezeichnen. Die angerufenen Beweismittel sind genau zu bezeichnen und soweit möglich beizulegen.

Kappel am Albis

GEMEINDEVERWALTUNG
KAPPEL AM ALBIS
Die Gemeindeschreiberin: